

Согласовано на педагогическом совете
Протокол № 4 от 31.05.2024 г.

Утверждено
Приказ № 58 от 05.07.2024
И.О.директора МБУДО «Станция юных
натуралистов»
Н.А.Мелентьева



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ
«СТАНЦИЯ ЮНЫХ НАТУРАЛИСТОВ»
(новая редакция)**

I. Общие положения

1.1. Настоящие правила регламентируют прием обучающихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Усолье- Сибирское «Станция юных натуралистов» (далее – Учреждение).

1.2. Правила составлены в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации;
 - Конвенцией о правах ребенка;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Минпросвещения России от 09 ноября 2018 г №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4. 3172-14, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014г., №4;
 - Распоряжением Министерства образования Иркутской области «О внедрении информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей Иркутской области № 655 -мр от 28.08.2020 года;
 - Устава Учреждения;
 - Приказами и распоряжениями вышестоящих органов управления образованием.
- 1.3. Правила объявления о наборе детей в МБУДО «СЮН» размещаются на официальном сайте в сети Интернет;
- 1.4. По вопросам приема можно обратиться по телефонам, указанным на сайте МБУДО «СЮН», а также направить письменное обращение по электронной почте.

II. Общие требования к приему обучающихся

2.1. В учреждение принимаются дети от 6 до 18 лет, проживающие на территории города Усолье- Сибирское, на основе свободного выбора в соответствии с их способностями и интересами.

2.2. Прием в МБУДО «СЮН» осуществляется в период комплектования учебных групп (с 15 августа по 1 сентября), а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в кружках.

2.3. Количество обучающихся на каждый учебный год закреплено муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации города Усолье- Сибирское.

2.4. Прием документов начинается 15 августа.

2.5. Прием документов осуществляют педагоги МБУДО «СЮН» с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, суббота с 9.00 до 13.00.

2.6. Каждый ребенок имеет право заниматься по одной или несколькими образовательными программам.

2.7. В работе кружка могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя кружка.

2.8. Родители (законные представители) имеют право выбора образовательной программы с учетом индивидуальных особенностей ребенка, его интересов, возраста, состояния его здоровья, уровня развития, независимо от их подготовки по данному направлению.

2.9. Прием поступающих обучающихся в МБУДО «СЮН» осуществляется на основании:

- заявления родителя (законного представителя) – **Приложение 1** к Правилам;
- регистрации ребенка на сайте Навигатора дополнительного образования Иркутской области (<http://p.навигатор.дети>);
- наличии сертификата учета;
- личного подтверждения родителем данных о ребенке;
- заключения договора на обучение, согласно региональным Правилам персонифицированного финансирования.

2.10. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, производится на основании заявления учащегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.11. МБУДО «СЮН» в праве отказать в приеме в следующих случаях:

- возраст учащегося менее 6 лет или превышает 18 лет;
- при отсутствии свободных мест.

2.12. При приеме в МБУДО «СЮН» учащегося, родитель (законный представитель) обязан ознакомиться с Уставом МБУДО «СЮН», лицензией на право ведения образовательной деятельности, Образовательной программой, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, настоящими Правилами.

2.13. При приеме в МБУДО «СЮН» не допускаются ограничения по полу, национальности, происхождению, принадлежности к общественным организациям, отношению к религии, социальному положению.

2.14. Лицо, признанное беженцем, имеет право на устройство обучающегося, наравне с гражданами Российской Федерации. Прием обучающихся из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

2.15. Решение о зачислении ребенка в МБУДО «СЮН» оформляется приказом директора и доводится до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) до 1 сентября текущего года при проведении установочных собраний.

2.16. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающихся решаются совместно с педагогом дополнительного образования, учащимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающихся и представителями

администрации МБУДО «СЮН» в порядке, установленном локальными актами МБУДО «СЮН».

III. Заключительные положения.

3.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на общем собрании членов трудового коллектива МБУДО «СЮН».

Директору МБУДО
«СЮН» Л.К. Роговой

от _____
(ФИО заявителя полностью)

Место проживания:
населенный пункт _____

Улица _____

дом _____ квартира _____

Контактный телефон _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь, опекаемого (подчеркнуть))

(ФИО ребенка)

На обучение по дополнительной развивающей программе

(название программы)

(ФИО педагога)

Сведения о ребенке

(дата рождения, место рождения)

Свидетельство о рождении, (паспорт) _____

(название документа, серия, номер, где и когда выдан)

СНИЛС

(номер документа)

Основное место обучение

(наименование общеобразовательного учреждения, класс)

Сведения о родителе (законном представителе)

(ФИО полностью)

Место работы, должность

С Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности
ознакомлен

(а) _____

(подпись заявителя, расшифровка)

Подтверждаю согласие на хранение и обработку персональных данных

(подпись заявителя, расшифровка)

Заявление подано « _____ » _____ 2020 г. _____

(подпись заявителя, расшифровка)

Заявление принял _____

(подпись педагога, расшифровка)